



SECRETARIA DE SALUD PUBLICA



A-002-2024

VISTO BUENO

Olanchito, Yoro

A: **Dr. Norberto Sánchez Director Ejecutivo Hospital Aníbal Murillo Escobar.**

DE: **Diana Mercedes Fernandez Vega CPC-0244**

FECHA: 12 de Marzo del 2024

En repuesta a su solicitud del oficio No 78 DireccionHAME 2024 con fecha 12/03/2024 en el cual requiere la modificación del plan anual de compras (2024) por errores en asignación en el documento PACC con respecto Al Presupuesto asignado del 2024, otorgo el siguiente visto bueno al siguiente documento:

- MODIFICACION DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS HOSPITAL ANIBAL MURILLO ESCOBAR (2024) DE UN TOTAL DE 4 LINEAS SE MODIFICO EN LOS CODIGOS 16987,16989,17004,y 16992 POR MODIFICACION DE FECHAS YA QUE LAS COMPRAS ESTABAN PLANIFICADAS PARA EL MES DE ABRIL Y DICHAS COMPRAS SE NECESITAN EN ESTE TRIMESTRE DEL 2024 ,VERICADO CONTRA EL PRESUPUESTO ASIGNADO A ESTA UNIDAD EJECUTORA .

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma :

Nombre : **DIANA MERCEDES FERNANDEZ VEGA**

Numero: **CPC 0244**



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FCPC-02

PACC

10

TIPO DE ASEGURAMIENTO: MODIFICACION AL PACC 2024

PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACION EN HONDUCOMPRAS

Observaciones:

MODIFICACION DESPUES DE PUBLICACION EN HONDUCOMPRAS

OTRO

INSTITUCION: SECRETARIA DE SALUD

GERENCIA ADMINISTRATIVA: HOSPITAL ANIBAL MURILLO ESCOBAR

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

DOCUMENTO DE RESPALDO

SI

NO

FOLIO(S)

1. VERIFICACION DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC

SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCION, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA



CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ULTIMO EJERCICIO FISCAL

INFORME DE LA LUPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES

2. VERIFICACION DE PROCESOS DE ADQUISICION

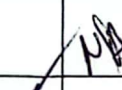
UNIFICACION DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACION DE LA DEMANDA

FORMATO PACC UNICO DE LA INSTITUCION



SUBDIVISION DE PROCESOS CON SUSTENTO TECNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL

INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TECNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS



PROCEOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICION

FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS



3. VALIDACION DE REQUERIMIENTOS

VALIDACION DEL PACC POR USUARIOS ESTRATEGICOS

COMUNICACION DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACION DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO



4. VALIDACION DE PRESUPUESTO DEL PACC

VERIFICACION DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO

MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACION



ESTE DEL PLAN SI ES NECESARIO

ULTIMA VERSION DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA



SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO

NOMBRE: NORBERTO JOSE SANCHEZ ZELAYA

NOMBRE: *Diana Mercedes Fernandez Vega*

CARGO: DIRECTOR EJECUTIVO

CPC N°: *0244*

FECHA: 12/03/2024

FECHA: *12/03/2024*

FIRMA

[Handwritten signature]

